



**BROCHURE UFFICIALE DEL MASTER IN
MANAGEMENT PUBBLICO E E-GOVERNMENT**

A.A. 2014-2015

DIPARTIMENTO PROPONENTE	STORIA, SOCIETÀ E STUDI SULL'UOMO
RIFERIMENTI DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA FORMATIVA (in sostituzione il decreto del DIRETTORE del Dipartimento da sottoporre a ratifica)	Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 54 del 17/07/2014 DD 112 del 5.09.2014
NUMERO DI EDIZIONI	sei
OBIETTIVI (sintetica descrizione – max 10 righe)	Il Master è destinato a tutti coloro che intendono operare nel settore del governo elettronico per la gestione degli apparati e delle strutture pubbliche in linea con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale: a) sotto il profilo teorico, metodologico ed operativo; b) per la gestione delle attività di programmazione, di direzione e di controllo; c) per la realizzazione dei Piani di e-government; d) per lo sviluppo e la gestione dei sistemi organizzativi e comunicazionali.
DESTINATARI	Laureati in tutte le discipline
NUMERO DI POSTI DISPONIBILI (MINIMO E MASSIMO) ¹	25 – 200
REQUISITI DI AMMISSIONE (LAUREA RICHIESTA)	Laurea specialistica, magistrale e quadriennale vecchio ordinamento
CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE	<p>1. DOTTORATO DI RICERCA: 20 PUNTI.</p> <p>2. LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE O QUADRIENNALE: fino a 5 PUNTI, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. da 90 a 94 = 1 PUNTO</p> <p style="margin-left: 20px;">b. da 95 a 99 = 2 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">c. da 100 a 104 = 3 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">d. da 105 a 109 = 4 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">e. da 110 a Lode = 5 PUNTI</p> <p>3. ALTRE LAUREE: fino a 5 punti, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Per ogni altra laurea triennale = 1 PUNTO</p> <p style="margin-left: 20px;">c. Per ogni altra laurea specialistica/magistrale = 2 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">d. Per ogni altra laurea quadriennale = 3 PUNTI</p> <p>4. PUBBLICAZIONI: fino a 25 PUNTI, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Monografia (a firma singola) = 5 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Curatela (a firma singola) = 4 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">c. Articoli (in collettanee, riviste, ecc.) = 3 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">d. Proceeding (paper, relazioni, ecc.) = 2 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">e. Altre pubblicazioni (introduzioni, ecc.) = 1 PUNTO</p> <p>5. DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE, MASTER E CORSI DI PERFEZIONAMENTO: fino a 5 PUNTI, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Diplomi di specializzazione e Master di II livello = 3 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Master di I livello = 2 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">c. Corsi di Perfezionamento = 1 PUNTO</p> <p>6. CONTRATTI DI RICERCA E TITOLI DI COLLABORAZIONE, BORSE DI STUDIO fino a 5 PUNTI, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Assegni Borse post-dottorato (ogni 3 mesi) = 0,60 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">b. Contratti di collaborazione ricerca (ogni 3 mesi) = 0,40 PUNTI</p> <p style="margin-left: 20px;">c. Altri titoli di collaborazione (ogni 3 mesi) = 0,20 PUNTI</p> <p>7. ABILITAZIONE PROFESSIONALE: fino a 5 punti, come appreso indicato:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. Per ogni abilitazione = 1 PUNTO</p>
LIVELLO (indicare se di I o di II livello)	II LIVELLO
DURATA (anni/mesi)	1 ANNO

¹ Si rammenta che, in applicazione delle modifiche al Regolamento di Ateneo per l'attivazione e l'organizzazione dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, emanate con DR n. 409 in data 07/04/2011, nella indicazione del numero dei partecipanti non si dovrà tenere conto del numero di unità di personale tecnico-amministrativo ammesse a partecipare *sulla base del vigente regolamento per la formazione del personale tecnico-amministrativo.*



N. CFU	60
N. DI ORE DI LAVORO COMPLESSIVO DELLO STUDENTE PER CFU	8
TITOLO RILASCIATO (attestato o diploma master)	DIPLOMA DI MASTER
ANNO ACCADEMICO DI ATTIVAZIONE	2014/2015
COSTO	2.500,00
MODALITA' DI PAGAMENTO (ad es. possibilità di rateizzazione e numero di rate)	In due rate, ciascuna di € 1.250,00 euro, secondo le modalità che saranno indicate nel bando di attivazione dei Master a.a. 2014-2015
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Settembre 2014 – agosto 2015
MODALITA' DI EROGAZIONE (on line e/o in aula)	Erogazione in presenza (aula) e anche on-line (piattaforma e-learning)
SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO	Edificio Sperimentale Tabacchi - Lecce
LINGUA DI EROGAZIONE	Italiano
DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Marco Mancarella
STRUTTURA CHE ASSUME LA GESTIONE AMMINISTRATIVO -CONTABILE	Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo
RECAPITI DELLA STRUTTURA ALLA QUALE RICHIEDERE INFORMAZIONI (tel., fax, e-mail)	Direzione del Master: prof. Marco Mancarella – tel. 0832.294671 masteregov@unisalento.it

PIANO DIDATTICO:

Modulo I (Settori disciplinari: IUS/08; IUS/20; IUS/13; L-LIN/12)

E-GOVERNMENT E AMMINISTRAZIONE DIGITALE	SSD	ORE	CFU
eGovernment, management pubblico e amministrazione digitale	IUS/20	10	
Legislazione internazionale ed europea in materia di eGovernment	IUS/13	10	
Governance e riforme istituzionali	IUS/08	10	
Siti informatici istituzionali, trasparenza, pubblicità legale e class action amm/va	IUS/20	10	
Procedimento amministrativo, protocollo informatico e SPC	IUS/20	10	
Identità digitale, sistema documentale, PEC e firme elettroniche	IUS/20	10	
Archiviazione digitale, conservazione sostitutiva e cloud computing	IUS/20	10	
Inglese per il management e per la Pubblica Amministrazione	L-LIN/12	10	
Totale ore e crediti formativi		80	10

Modulo II (Settori disciplinari: IUS/20; SECS-P/01; SECS-P/07; SECS-S/01; IUS/12; M-PED/04)

PROFILI ECONOMICO-ORGANIZZATIVI DEL MANAGEMENT	SSD	ORE	CFU
Censimento, razionalizzazione e reingegnerizzazione della PA	IUS/20	10	
Economia, gestione e organizzazione delle risorse umane	M-PED/04	10	
Profili organizzativi dell'eGovernment: Riuso, eJustice, eVoting	IUS/20	5	
Economia della conoscenza, organizzazione e innovazione pubblica	SECS-P/01	20	
Statistica pubblica e analisi dei dati	SECS-S/01	5	
Organizzazione delle risorse finanziarie e sistema dei controlli	SECS-P/07	10	
Valutazione della performance e anticorruzione	SECS-P/07	10	
Tributi erariali e tributi propri	IUS/12	5	
La gestione delle entrate degli enti territoriali e locali	IUS/12	5	
Totale ore e crediti formativi		80	10

Modulo III (Settori disciplinari: MED/40; SPS/01; SPS/04; ING-INF/05; ING-IND/34)

PROFILI SOCIO-POLITICI DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE	SSD	ORE	CFU
Etica della trasparenza nella Pubblica Amministrazione	SPS/01	20	
Bioetica pubblica	SPS/01	5	
Digital crimes, Privacy e trattamento dati	IUS/17	10	
eHealth e organizzazione in sanità	ING-INF/05	10	
Sanità elettronica e bioingegneria	ING-IND/34	5	
Qualità dei servizi medico-sanitari e rischio clinico	MED/40	10	
Comunicazione politica, istituzionale, marketing pubblico e open data	SPS/04	20	
Totale ore e crediti formativi		80	10



Modulo IV (Settori disciplinari: IUS/10; IUS/12; IUS/20; IUS/15; IUS/17; IUS/21)

PROFILI GIURIDICI DELL'E-GOVERNMENT	SSD	ORE	CFU
Biopolitica e nuovi diritti	SPS/01	20	
Codice dei contratti e appalti pubblici	IUS/10	10	
eProcurement e mandato informatico di pagamento	IUS/10	5	
Vizi dell'atto amministrativo, ricorsi e risarcimento del danno	IUS/10	5	
Atto amministrativo elettronico e impugnabilità	IUS/20	5	
eGovernment e drafting normativo	IUS/21	5	
Le prove informatiche nel processo	IUS/15	5	
Arbitrato interno ed internazionale	IUS/15	5	
Telelavoro nella Pubblica Amministrazione	IUS/20	5	
Trasferimenti statali, perequazione ed autonomia degli enti decentrati	IUS/12	10	
Accertamento, riscossione e contenzioso tributario	IUS/12	5	
Totale ore e crediti formativi		80	10